



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



**SEAF**  
SECRETARÍA EJECUTIVA DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Dirección de  
Adquisiciones**

## DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

J-135-2024

**VISTO BUENO**

**Tegucigalpa M. D. C. 18 de octubre del 2024**

**A: ELSA MARINA HERRERA LANZA**, Oficial Administrativo de la Facultad de Ciencias Sociales.

**DE:** *Juana Francisca Padilla Salinas*, CPC número: 0095

**FECHA:** 18 de octubre del 2024

En respuesta a su solicitud de fecha *18 de octubre del 2024*, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

**Autorización de FI008** “Compra fuera de catálogo electrónico, solicitud de compra de toners para impresoras”.

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la Contratación Pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Atentamente,

Firma:

Nombre:

Número:

*Juana Francisca Padilla Salinas*  
0095

*“La Educación es la Primera Necesidad de La República”*